

GEZONDHEIDSZORG-PROFESSIONAL PRIVACYVERKLARING CONTRACTUELE RELATIE

AstraZeneca BV, Prinses Beatrixlaan 582, 2595 BM Den Haag, (“AstraZeneca”, “We”, “Ons”) zal als onderdeel van onze contractuele verhouding met u bepaalde persoonlijke informatie van u verzamelen en gebruiken (zoals bijvoorbeeld uw naam; titel; contactgegevens; kwalificaties; vaardigheden en specialisatie(s); details over publicaties; deelname aan wetenschappelijke bijeenkomsten, klinische tests en adviesraden; uw professionele opvattingen over wetenschappelijke/gezondheid-gerelateerde onderwerpen; fotografische beelden en andere opnames; bankrekeningnummer en andere relevante financiële informatie, en overige). Dergelijke informatie zal hetzij door u zelf worden verschaft hetzij uit openbaar beschikbare bronnen worden verkregen. De noodzaak om uw persoonlijke gegevens te verwerken vindt zijn grondslag in onze contractuele relatie met u, in onze wettelijke verplichtingen, of in uw uitdrukkelijke toestemming.

Dit betekent dat we uw gegevens voornamelijk verwerken voor doelen die verband houden met het beheer van onze contractuele relatie met u, inclusief de volgende voorbeelden: betaling van honoraria en belastingen, en het houden van toezicht op dergelijke betalingen ten einde te voldoen aan onze interne procedures in verband met onze afspraken met professionals zoals u; beheer van uw reis- en verblijfsregelingen, indien toepasselijk; administratie; het aanleveren hiervan aan openbare autoriteiten ingevolge enige toepasselijke wet; en voor onze eigen, interne doeleinden ten aanzien van evaluaties en bedrijfsmatige overzichten.

Het is mogelijk dat uw persoonsgegevens overgedragen worden binnen de AstraZeneca-[groepsonderdelen](#). We kunnen uw persoonsgegevens ook delen met bepaalde derden, zoals: IT-providers, ten behoeve van systeemontwikkeling en technische ondersteuning; reisbureaus, ten behoeve van het organiseren van reizen voor u (indien toepasselijk); auditors en consultants, ten einde (het voldoen aan) bepaalde in- en externe eisen te verifiëren; bij wet ingestelde organen, wetshandavingsinstanties en rechtzoekenden, ingevolge een wettelijke verslagleggings-eis of een juridische claim; en met een opvolger of een business partner van AstraZeneca of van een AstraZeneca groepsonderdeel, in het geval dat zij (een deel van) haar bedrijf verkoopt, afstoot, of met zo'n derde een samenwerking/joint venture opricht.

Dergelijke AstraZeneca-onderdelen en derden kunnen overal ter wereld zijn gevestigd, daaronder mogelijk begrepen landen, die niet dezelfde wettelijke bescherming voor persoonsgegevens bieden als uw woonland. AstraZeneca zal voldoen aan plaatselijke vereisten voor gegevensbescherming evenals aan haar interne [global privacy standards](#) terwijl zij bij overdracht van gegevens de nodige waarborgen zal toepassen van het toepasselijke recht van het overdragende land bij dergelijke overdrachten. Ongeacht naar welk land uw persoonsgegevens worden overgedragen, delen We die persoonsgegevens enkel op een strikte ‘need to know’-basis en met passende contractuele beperkingen (zoals bijvoorbeeld AstraZeneca’s [Binding Corporate Rules](#) en [EU Standard Contract Clauses](#)). U bent gerechtigd tot een kopie van AstraZeneca’s *Binding Corporate Rules* en/of AstraZeneca’s *EU Standard Contract Clauses* zodra u daarom vraagt en

contact opneemt met AstraZeneca via Privacy@astrazeneca.com. AstraZeneca zal uw persoonsgegevens opslaan in overeenstemming met de ter plaatse geldende wet- en regelgeving, en met de *Document Retention Policy*, zolang als nodig is om aan alle wettelijke en contractuele verplichtingen te voldoen, dan wel om juridische claims vast te stellen, uit te oefenen of zich daartegen te verweren. Wanneer uw persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor deze doeleinden, zullen ze op veilige wijze worden verwijderd. Dit kan betekenen dat uw persoonsgegevens gedurende een aantal jaren door AstraZeneca worden opgeslagen, afhankelijk van het doel en de noodzaak om die gegevens te verwerken. Verdere informatie over AstraZeneca's interne *Document Retention policy* vindt u via www.astrazenecapersonaldataretention.com.

U kunt op ieder moment contact opnemen met AstraZeneca via Privacy@astrazeneca.com om toegang te vragen tot de persoonsgegevens die we van u hebben, om fouten te corrigeren of om verwijdering ervan te vragen. Ook kunt u uw toestemming voor bepaalde vormen van verwerking van uw persoonsgegevens intrekken. In het geval dat een dergelijk verzoek ertoe zou leiden dat AstraZeneca of één van haar onderdelen haar toepasselijke wettelijke verplichtingen/regelingen/praktijkcodes niet zou kunnen nakomen, dan is het mogelijk dat AstraZeneca geen mogelijkheid heeft om aan uw verzoek te voldoen, maar dan kunt u ons nog steeds wel vragen om het gebruik van uw persoonsgegevens van verdere verwerking uit te sluiten. Het is onder bepaalde omstandigheden ook mogelijk dat u het recht heeft om uw gegevens over te dragen naar een andere gegevensbeheerder (*Data Controller*).

AstraZeneca heeft een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG, of: *Data Protection Officer*) aangesteld die verantwoordelijk is voor het toezicht op voldoening aan de Europese wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming. U kunt deze functionaris bereiken via Privacy@astrazeneca.com als u vragen heeft of zich zorgen maakt over de verwerking van uw persoonsgegevens. Voor zover de verwerking van uw persoonsgegevens door AstraZeneca onder Europese wetgeving valt, kunt u ook een klacht indienen bij de betrokken Autoriteit Persoonsgegevens van het land waar u woonachtig bent. Naam en contactgegevens van de betrokken toezichthoudende instantie kunt u vinden via http://ec.europa.eu/justice/data-protection/bodies/authorities/index_en.htm

Voor het laatst bijgewerkt in januari 2018.

© AstraZeneca 2018